

Помошник руководителя / офис-менеджер

Нижний Новгород, Россия

Помошник руководителя/офис-менеджер, офис на ул.Минина, з/п 12000руб., делопроизводство, учет. Требования: 25-30лет, жен., высшее юридическое /экономическое образование, резюме по факсу 419-80-90, e-mail:office@prombit.ru

Цена: **12 000 руб.**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Волкова Татьяна

8-915-937-36-04